

WOHNUNGSÜBERGABEPROTOKOLL

EINZUG AUSZUG

Straße/Hausnummer: _____

PLZ/Ort: _____

Geschoss: _____ links rechts mittig

Name und Anschrift des Vermieters/der Vermieterin: _____

Name(n) des Mieters/der Mieter(in): _____

Neue Anschrift: _____

ZUSTAND DER WOHNUNG

 Bei der Besichtigung am _____ wurden

keine folgende Mängel festgestellt:

in Ordnung	Festgestellte Mängel	Erforderliche Änderungen/Reparaturen
Flur/Diele	_____	_____
Küche	_____	_____
Bad/WC	_____	_____
Wohnzimmer	_____	_____
Balkon	_____	_____
Schlafzimmer	_____	_____
Kinderzimmer	_____	_____
Keller	_____	_____
Weitere Räume	_____	_____
Garage	_____	_____
Anmerkungen:	_____	

DIE ÜBERGABE DER WOHNUNG

 erfolgt

ohne Vorbehalt

unter Vorbehalt der Durchführung der o. g. Änderungen/Reparaturen bis zum: _____

Haustür	Wohnungstür	Keller	Briefkasten	Garage	Sonstige
---------	-------------	--------	-------------	--------	----------

Anzahl: _____

noch fehlende Schlüssel: _____

ABGELESENE ZÄHLERSTÄNDE (soweit vorhanden)

Zählerarten	Zählernummer		
Strom:	Nr.:	Stand:	
Strom:	Nr.:	Stand:	
Gas:	Nr.:	Stand:	
Warmwasser:	Nr.:	Stand:	
Kaltwasser:	Nr.:	Stand:	
Heizkörper	Küche:	Stand:	
	Bad/WC:	Stand:	
	Wohnzimmer:	Stand:	
	Schlafzimmer:	Stand:	
	Kinderzimmer:	Stand:	
	Flur/Diele:	Stand:	
	weitere Heizkörper:		Stand:
			Stand:
		Stand:	

BESTÄTIGUNG UND AUSHÄNDIGUNG ÜBERGABEPROTOKOLL

Durch die unten angebrachten Unterschriften bestätigen beide Parteien die Korrektheit und Vollständigkeit des vorliegenden Übergabeprotokolls. Vermieter und Mieter erhalten jeweils ein Exemplar des Übergabeprotokolls. Mit ihrer Unterschrift erkennen sowohl Vermieter als auch Mieter den Inhalt des Dokuments als verbindlich an und bestätigen den Erhalt ihrer jeweiligen Ausfertigung.

_____	_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift Vermieter/Vermieterin	Unterschrift Mieter/Mieterin
_____	_____	_____
Zeuge: Name, Anschrift		Unterschrift/Zeuge

HINWEIS AN DEN MIETER/DIE MIETERIN

Zur Erstellung der Schlussrechnung für Sie als Mieter/Mieterin senden Sie bitte dieses Protokoll per Post an die Energie Waldeck-Frankenberg GmbH, Kundenservice, Arolser Landstraße 27, 34497 Korbach oder per E-Mail an kundenservice@ewf.de oder per Fax an 05631 955-401. Vergessen Sie nicht, Sie Ihre neue Anschrift anzugeben, damit wir Ihnen Ihre Schlussrechnung zusenden können. Bitte beachten Sie, dass dieses Protokoll keine Kündigung Ihrer Energielieferverträge mit der EWF darstellt. Eine Kündigung muss separat erfolgen.

Vielen Dank!